

# OPĆINA SVETI ĐURĐ

## AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

### 5.

Temeljem odredbe članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ, na 34. sjednici održanoj 31. ožujka 2021. godine, donosi

## STATUT Općine Sveti Đurđ

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovim Statutom uređuje se:

- samoupravni djelokrug Općine Sveti Đurđ (u daljnjem tekstu: Općina),
- javna priznanja Općine,
- neposredno sudjelovanje građana u odlučivanju,
- Općinsko vijeće i njegova tijela,
- načelnik,
- tijela za obavljanje poslova iz djelokruga Općine,
- mjesna samouprava,
- imovina i financiranje Općine,
- akti Općine,
- javnost rada i odgovornost,
- druga pitanja od značaja za Općinu.

#### Članak 2.

Općina je jedinica lokalne samouprave na području utvrđenom Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

#### Članak 3.

Općina je pravna osoba.

Naziv Općine je Općina Sveti Đurđ.

Sjedište Općine je u Svetom Đurđu, Ulica braće Radić 1.

#### Članak 4.

Općina obuhvaća područja naselja: Sveti Đurđ, Hrženica, Komarnica Ludbreška, Luka Ludbreška, Priles, Obrankovec, Karlovec Ludbreški, Sesvete Ludbreške i Struga.

#### Članak 5.

Područje Općine utvrđeno je zakonom, a granice područja idu katastarskim granicama rubnih naselja koja ulaze u njegovo područje.

Granice Općine mogu se mijenjati na način i po postupku propisanom zakonom.

Mišljenje stanovnika koje će se, sukladno zakonu, prethodno tražiti pri svakoj promjeni područja Općine, nije obvezujuće.

#### Članak 6.

Općina ima grb i zastavu, »odobrenu Rješenjem središnjeg tijela državne uprave nadležne za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu«. »Grb i zastava ne smiju sadržavati simbole protivne Ustavu Republike Hrvatske i drugim propisima«.

Opis i način uporabe grba i zastave Općine utvrđeni su Odlukom o grbu i zastavi Općine Sveti Đurđ.

Grb Općine Sveti Đurđ je slika Svetog Jurja na propetom konju s mačem u ruci kojim ubija zmaja ispod konja.

Zastava Općine Sveti Đurđ je svijetlo plave boje s grbom Općine u sredini, a odnos širine i dužine zastave je 1:2.

#### Članak 7.

Dan Općine je Dan Sv. Jurja zaštitnika Općine i on se svečano slavi 23. travnja.

#### Članak 8.

Tijela Općine imaju pečat u skladu s posebnim propisima.

Pečatom s grbom Republike Hrvatske se potvrđuje vjerodostojnost akta i rabi se u službenim prostorijama korisnika pečata s grbom Republike Hrvatske, iznimno, ako određenu službenu radnju treba izvršiti izvan službenih prostorija korisnika pečata s grbom Republike Hrvatske, pečat se može rabiti i izvan tih prostorija.

Broj pečata koje će korisnik pečata s grbom Republike Hrvatske rabiti određuje čelnik odnosno odgovorna osoba korisnika pečata s grbom Republike Hrvatske.

Ako korisnik pečata s grbom Republike Hrvatske rabi više pečata istovjetnog promjera, svaki od tih pečata mora biti označen rednih brojem.

Pečat je okruglog oblika, izrađen od gume ili drugog odgovarajućeg materijala, a služi za otiskivanje na papir ili drugu podlogu.

Promjer pečata je 25 mm.

Općina Sveti Đurđ ima 3 (tri) pečata i to:

- Pečat Općine Sveti Đurđ s grbom Republike Hrvatske sadrži naziv: REPUBLIKA HRVATSKA - VARAŽDINSKA ŽUPANIJA - OPĆINA SVETI ĐURĐ - OPĆINSKO VIJEĆE - SVETI ĐURĐ i u sredini se nalazi grb Republike Hrvatske, pod rednim brojem 1. i 2.,
- Pečat s grbom Republike Hrvatske koji sadrži naziv : REPUBLIKA HRVATSKA - VARAŽDINSKA ŽUPANIJA - OPĆINA SVETI ĐURĐ - OPĆINSKI NAČELNIK - SVETI ĐURĐ i u sredini se nalazi grb Republike Hrvatske, pod rednim brojem 1. i 2.,

- Pečat s grbom Republike Hrvatske koji sadrži naziv : REPUBLIKA HRVATSKA - VARAŽDINSKA ŽUPANIJA - OPĆINA SVETI ĐURĐ - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL - SVETI ĐURĐ i u sredini se nalazi grb Republike Hrvatske, pod rednim brojem 1. i 2.

Korisnik pečata s grbom Republike Hrvatske dužan je voditi evidenciju o pečatima koje rabi.

#### Članak 9.

Općinsko vijeće može proglasiti počasnim građaninom Općine osobe koje su se istakle naročitim zaslugama za Općinu.

Počasnom građaninu dodjeljuje se posebna Povelja Općine.

Iz statusa počasnog građanina ne proizlaze posebna prava odnosno obveze.

Proglašenje počasnim građaninom može se opozvati ukoliko se počasni građanin pokaže nedostojnim.

Kriteriji za proglašenje počasnog građanina Općine, te oblik i izgled Povelje Općine, utvrđuju se posebnom odlukom.

#### Članak 10.

Općinsko vijeće može dodijeliti i druga javna priznanja građanima i pravnim osobama za naročite uspjehe na svim područjima gospodarskog i društvenog života od značaja za Općinu.

Nagrade i druga javna priznanja dodjeljuju se po uvjetima i na način propisan posebnom Odlukom.

Javna priznanja Općine Sveti Đurđ su:

1. počasni građanin Općine Sveti Đurđ,
2. nagrada Općine Sveti Đurđ,
3. zlatna plaketa Općine Sveti Đurđ,
4. zahvalnica Općine Sveti Đurđ.

#### Članak 11.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Općina uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave u zemlji i inozemstvu.

Odluku o uspostavljanju međusobne suradnje, te sadržaju i oblicima te suradnje donosi Općinsko vijeće u skladu sa svojim općim aktima.

U slučaju uspostavljanja suradnje sa jedinicama lokalne samouprave drugih država Općinsko vijeće postupa po odredbama zakona.

## II. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG OPĆINE

#### Članak 12.

Općina je samostalna u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga.

Općina u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području,
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 2. ovog članka odredit će se poslovi čije je obavljanje Općina dužna organizirati, te poslovi koje može obavljati.

Odlukom Općinskog vijeća, u skladu sa Statutom Općine i Statutom Varaždinske županije, mogu se pojedini poslovi iz samoupravnog djelokruga Općine prenijeti na Varaždinsku županiju, odnosno mjesnu samoupravu.

Općinsko vijeće može tražiti od Županijske skupštine da joj, uz suglasnost Središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave, povjeri obavljanje određenih poslova iz samoupravnog djelokruga županije na području te jedinice, ako može osigurati dovoljno prihoda za njihovo obavljanje.

## III. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

#### Članak 13.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referendumu i mjesnog zbora građana, u skladu sa zakonom i Statutom Općine.

#### Članak 14.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu promjena Statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i Statutom.

Na temelju odredaba zakona i Statuta raspisivanje referendumu može predložiti najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća, općinski načelnik (u daljnjem tekstu: načelnik), 20% ukupnog broja birača Općine i većina vijeća mjesnih odbora.

Općinsko vijeće može donijeti odluku o raspisivanju referendumu ako se za podneseni prijedlog izjasni većina svih članova/članica (u daljnjem tekstu: članovi) Općinskog vijeća. Općinsko vijeće dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu te ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referendumu u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga.

Ako je raspisivanje referendumu predložila najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća, odnosno

ako je raspisivanje referenduma predložio načelnik, te ako je raspisivanje referenduma predložila većina vijeća mjesnih odbora, predstavničko tijelo dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu te ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referenduma u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga.

Odluka o raspisivanju referenduma donosi se većinom glasova svih članova predstavničkog tijela.

Ako je raspisivanje referenduma predložilo 20% od ukupnog broja birača u jedinici, predsjednik Općinskog vijeća dužan je dostaviti zaprimljeni prijedlog tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga. Tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu će u roku od 60 dana od dostave utvrditi ispravnost podnesenog prijedloga, odnosno utvrditi je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u jedinici i je li referendumsko pitanje sukladno odredbama Zakona te odluku o utvrđenom dostaviti predstavničkom tijelu.

Ako tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog ispravan, predstavničko tijelo raspisat će referendum u roku od 30 dana od zaprimanja odluke.

Protiv odluke tijela državne uprave kojom je utvrđeno da prijedlog nije ispravan nije dozvoljena žalba, već se može pokrenuti upravni spor pred Visokim upravnim sudom Republike Hrvatske.

Općinsko vijeće može raspisati savjetodavni referendum o pitanjima iz svog djelokruga.

Na postupak provođenja referenduma shodno se primjenjuju odredbe Zakona kojim se uređuje provedba referenduma.

Na odluke donijete u svezi s referendumom i na referendumu primjenjuju se odredbe Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

#### Članak 15.

Odlukom o raspisivanju referenduma određuju se pitanja o kojima će se odlučivati referendumom, te datum glasovanja i područje na kojem se provodi referendum.

#### Članak 16.

Pravo glasovanja na referendumu imaju žitelji koji imaju prebivalište na području Općine i upisani su u popis birača.

#### Članak 17.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Općinsko vijeće i načelnika osim odluke donesene na savjetodavnom referendumu koja nije obvezatna.

#### Članak 18.

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz svoga djelokruga, te drugim pitanjima određenim zakonom ili Statutom.

Mišljenje dobiveno od mjesnih zborova građana ne obvezuje Općinsko vijeće.

#### Članak 19.

Žitelji imaju pravo Općinskom vijeću predlagati donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegovog djelokruga. O prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, Općinsko vijeće mora raspravljati, ako ga potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Općine, te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od 90 dana od prijema prijedloga.

#### Članak 20.

Pravo je svakoga žitelja ili pravne osobe podnositi Općinskom vijeću i tijelima Općine predstavke i pritužbe, te na njih dobiti odgovor u roku 30 dana od podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

### IV. OPĆINSKO VIJEĆE I NJEGOVA TIJELA

#### 1. Položaj i nadležnosti Općinskog vijeća

#### Članak 21.

Općinsko vijeće je predstavničko tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje donosi akte u okviru djelokruga Općine, te obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i Statutom.

#### Članak 22.

Općinsko vijeće:

- donosi Statut Općine,
- donosi Poslovnik o radu Općinskog vijeća,
- na prijedlog općinskog načelnika donosi proračun Općine, te izmjene i dopune Proračuna Općine,
- donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine,
- osniva i bira članove/članice radnih tijela Općinskog vijeća,
- imenuje i razrješuje druge osobe određene zakonom, drugim propisom ili Statutom,
- uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela Općine,
- osniva javne ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu,
- osniva i uređuje ustroj vlastitog pogona,
- raspisuje izbore za članove vijeća mjesnih odbora,
- donosi odluke o osnivanju trgovačkih društava, ustanova i drugih pravnih osoba kojima je osnivač Općina Sveti Đurđ,
- donosi odluke o raspisivanju referenduma,
- donosi odluku o osnivanju ili ukidanju mjesnog odbora,
- odlučuje i donosi odluku o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina Općine i drugom raspolaganju imovinom Općine, čija ukupna vrijednost prelazi 70.000,00 kuna, odnosno čija ukupna vrijednost prelazi 0,5% iznosa

prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno drugom raspolaganju imovinom.

- obavlja i druge poslove koji su zakonom ili drugim propisom stavljani u djelokrug Općinskog vijeća,
- obavlja i druge poslove koji su zakonom ili drugim propisima stavljani u djelokrug općina, a da nije izričito utvrđena nadležnost nekog drugog općinskog tijela.

## 2. Sastav i izbor Općinskog vijeća

### Članak 23.

Općinsko vijeće broji 13 članova/ica.

Način i postupak izbora te trajanje mandata članova Općinskog vijeća Općine Sveti Đurđ određeni su zakonom.

Mandat člana Općinskog vijeća Općine Sveti Đurđ izabranog na redovnim izborima traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovnih izbora koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Općinskog vijeća sukladno odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Mandat člana Općinskog vijeća Općine Sveti Đurđ izabranog na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata Općinskog vijeća izabranog na redovnim izborima koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Općinskog vijeća sukladno odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

### Članak 25.

Članovi/ice Općinskog vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Član/ica Općinskog vijeća koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja se, prema odredbama posebnog zakona smatra nespojivom s dužnošću općinskog vijećnika, za vrijeme obnašanja nespojive dužnosti mandat općinskog vijećnika miruje, a za to vrijeme zamjenjuje ga zamjenik, sukladno odredbama posebnog zakona. Nastavljanje obnašanja dužnosti člana/ice Općinskog vijeća na temelju prestanka mirovanja mandata, može se tražiti samo jedanput u tijeku trajanja mandata.

### Članak 26.

Članovi/ice Općinskog vijeća mogu općinskom načelniku postavljati pitanja o njegovom radu.

Pitanja mogu biti postavljena usmeno na sjednici Općinskog vijeća ili u pisanom obliku posredstvom predsjednika Općinskog vijeća sukladno odredbama Poslovnika Općinskog vijeća.

### Članak 26.a

Općinski vijećnik ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Općinskog vijeća.

Član/ica Općinskog vijeća ima pravo na stručnu i administrativnu pomoć stručnih službi Jedinственог управног одјела.

Općinski vijećnici imaju pravo uvida u registar birača za vrijeme dok obavljaju dužnost.

### Članak 28.

Pomoć iz prethodnog članka član/ica Vijeća može zatražiti usmeno ili pismeno, a pročelnik Jedinственог управног одјела dužan mu je osigurati u pravilu odmah, a ako to nije nikako moguće, u roku od 5 dana od dana zahtjeva.

### Članak 29.

Član/ica Općinskog vijeća ima pravo na pomoć iz članka 28. i tijekom same sjednice Općinskog vijeća. U smislu ostvarenja pomoći iz prethodnog stavka općinski načelnik je dužan osigurati nazočnost službenika čiju nazočnost zatraži predsjednik Općinskog vijeća ili je smatra potrebnom sam općinski načelnik, a obavezno je to pročelnik Jedinственог управног одјела.

### Članak 30.

Član/ica Općinskog vijeća ima pravo, na početku svoje rasprave, općinskom načelniku ili nazočnim službenicima postaviti najviše dva pitanja, nužna za njegovu raspravu i vezano za tematiku točke dnevnog reda, a oni su dužni odmah dati odgovor, a ukoliko to nije moguće, traženi podaci moraju se dostaviti naknadno u pisanom obliku.

Pravo i obveza iz prethodnog stavka odnosi se i na vijećnička pitanja.

### Članak 31.

Član/ica Općinskog vijeća dužnost obavlja počasnno i za to ne prima plaću.

Član/ica Općinskog vijeća ima pravo na naknadu troškova sukladno odluci Općinskog vijeća a u iznosu određenim Zakonom.

Član Općinskog vijeća ima pravo na opravdani izostanak s posla, sukladno sporazumu s poslodavcem, radi sudjelovanja u radu Općinskog vijeća Općine Sveti Đurđ i njezinih radnih tijela.

Ostala prava i dužnosti članova/članica Općinskog vijeća utvrđuju se zakonom, Statutom Općine i Poslovníkom Općinskog vijeća.

### Članak 32.

Općinsko vijeće je konstituirano izborom predsjednika na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina svih članova/članica Općinskog vijeća. Da bi predsjednik i potpredsjednici bili izabrani, potrebno je da za njih glasuje natpolovična većina svih članova/članica Općinskog vijeća.

### Članak 33.

Način rada Općinskog vijeća uređuje se Poslovníkom o radu Općinskog vijeća, sukladno zakonu i Statutu. Poslovník se donosi većinom glasova svih članova/ica Općinskog vijeća.

### 3. Predsjednik i potpredsjednici Općinskog vijeća

#### Članak 34.

Općinsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika.

Predsjednik vijeća predstavlja Općinsko vijeće, rukovodi njegovim radom, te ima ovlasti i obveze utvrđene zakonom, Statutom i Poslovníkom.

Potpredsjednici pomažu u radu predsjedniku, zamjenjuju ga u slučaju odsutnosti ili spriječenosti te obavljaju i druge poslove koje im povjeri Općinsko vijeće ili predsjednik Općinskog vijeća.

Predsjednika i potpredsjednika bira Općinsko vijeće iz reda članova/članica, javnim glasovanjem, na prijedlog Odbora za izbor i imenovanje ili na prijedlog jedne trećine svih vijećnika, na način i po postupku određenom Poslovníkom o radu Općinskog vijeća.

Jedan potpredsjednik se bira iz reda predstavničke većine, a drugi iz reda predstavničke manjine, na njihov prijedlog.

Predsjednik Općinskog vijeća saziva sjednice Općinskog vijeća po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Općinskog vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova/članica Općinskog vijeća u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik Općinskog vijeća ne sazove sjednicu u navedenom roku, sjednicu će sazvati općinski načelnik, u daljnjem roku od osam (8) dana.

Nakon bezuspješnog proteka rokova iz stavka 2. i 3. ovog članka, na zahtjev najmanje trećine članova/članica Općinskog vijeća, sjednicu Općinskog vijeća može sazvati čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Sjednica Općinskog vijeća sazvana sukladno odredbama stavka 1., 2. i 3. ovog članka mora se održati u roku od 15 dana od dana sazivanja.

Sjednica sazvana protivno odredbama ovog članka smatra se nezakonitom, a doneseni akti ništavnim.

U slučaju nastupanja posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje trenutno ugrožava pravni poredak, život, zdravlje ili sigurnost stanovništva te imovinu veće vrijednosti, za vrijeme trajanja posebnih okolnosti sjednice predstavničkih tijela iznimno se mogu održavati elektroničkim putem.

Predsjednik Vijeća ima pravo na naknadu koja se određuje posebnom odlukom Vijeća u visini određenoj graničnim vrijednostima utvrđenih Zakonom.

Potpredsjednici vijeća imaju pravo na naknadu samo ako zamjenjuju predsjednika kada privremeno ne može obavljati dužnost u visini određenoj posebnom odlukom Vijeća.

Ostala prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća, utvrđuju se Poslovníkom o radu Općinskog vijeća.

Sjednicama Općinskog vijeća Općine Sveti Đurđ prisustvuje općinski načelnik Općine Sveti Đurđ, a u slučaju opravdanog izostanka zamjenjuje ga pročelnik Jedinog upravnog odjela

#### Članak 36.

Općinsko vijeće donosi odluke većinom glasova, ako je na sjednici nazočna većina članova/članica Općinskog vijeća.

Statut Općine, proračun, izmjene i dopune proračuna, godišnji izvještaj o izvršenju proračuna, te odluke o raspisivanju referendumu donose se većinom glasova svih članova/članica Općinskog vijeća. Poslovníkom Općinskog vijeća mogu se odrediti i druga pitanja o kojima se odlučuje većinom glasova svih članova/članica Općinskog vijeća.

#### Članak 37.

Na sjednicama Općinskog vijeća glasuje se javno, ako Općinsko vijeće ne odluči da se u skladu s Poslovníkom ili drugim općim aktom o nekom pitanju glasuje tajno.

### 4. Radna tijela

#### Članak 38.

Općinsko vijeće osniva stalne ili povremene odbore i druga radna tijela u svrhu pripreme odluka iz njegovog djelokruga.

Sastav, broj članova/članica, djelokrug i način rada tijela iz stavka 1. ovoga članka, utvrđuju se Poslovníkom o radu Općinskog vijeća ili posebnom odlukom o osnivanju radnog tijela.

Članovi radnih tijela (stalnih, povremenih i savjetodavnih) odbora i komisija imaju pravo na naknadu troškova u visini i na način određen posebnom odlukom vijeća ili Zakona.

### 5. Izvršno tijelo Općine

#### Članak 39.

Izvršno tijelo Općine je općinski načelnik i obavlja izvršne poslove.

#### Članak 40.

Općinski načelnik:

- predstavlja i zastupa Općinu,
- predlaže Općinskom vijeću prijedlog proračuna, te prijedlog o izmjeni i dopuni proračuna,
- odgovoran je za ostvarenje prihoda proračuna i zakonitost trošenja sredstava proračuna,

- provodi aktivnosti i odgovoran je za uspostavu, razvoj i provedbu financijskog upravljanja i kontrole,
- priprema prijedloge općih i drugih akata,
- izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata u skladu sa zakonskim odredbama, i odluka Općinskog vijeća,
- usmjerava djelovanje Jedinственог управног одјела u obavljanju poslova iz njegovog djelokruga te nadzire njegov rad,
- imenuje pročelnika Jedinственог управног одјела na temelju javnog natječaja, te ga razrješava, te obavlja poslove utvrđene Statutom.
- donosi Pravilnik o unutarnjem redu,
- donosi plan prijema u službu,
- upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine kao i njezinim prihodima i rashodima, u skladu sa zakonom i Statutom,
- odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina Općine, čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 70.000,00 kuna, odnosno čija ukupna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno drugom raspolaganju imovinom i ako je stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina te raspolaganje ostalom imovinom planirano u proračunu, a stjecanje i otuđivanje pokretnina i nekretnina i provedeno u skladu sa zakonskim propisima.
- imenuje i razrješuje predstavnike Općine u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba iz članka 35. stavka 1. točke 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, osim ako posebnim zakonom nije drugačije određeno, a Odluka se objavljuje u prvom službenom glasilu Općine koji slijedi nakon donošenja odluke.
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora, sukladno zakonu.
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i Statutom.

#### Članak 41.

Općinski načelnik bira se na neposrednim izborima sukladno posebnom zakonu.

Općinski načelnik nema zamjenika.

Ako prije isteka mandata prestane mandat općinskog načelnika u Općini Sveti Đurđ raspisat će se prijevremeni izbori za općinskog načelnika.

Do provedbe prijevremenih izbora dužnost općinskog načelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

Ako za vrijeme trajanja mandata općinskog načelnika nastupe okolnosti zbog kojih je općinski načelnik onemogućen obavljati svoju dužnost zbog duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti, općinskog načelnika zamijenit će privremeni zamjenik kojeg će imenovati općinski načelnik na početku mandata iz reda članova Općinskog vijeća.

Odluku o imenovanju privremenog zamjenika iz reda članova Općinskog vijeća općinski načelnik može promijeniti tijekom mandata.

Član Općinskog vijeća je privremeni zamjenik općinskog načelnika koji zamjenjuje općinskog načelnika za vrijeme trajanja duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti zbog kojih je općinski načelnik kojemu mandat nije prestao onemogućen obavljati svoju dužnost.

Privremeni zamjenik ovlašten je obavljati samo redovne i nužne poslove kako bi se osiguralo nesmetano funkcioniranje Općine.

Privremeni zamjenik za vrijeme zamjenjivanja općinskog načelnika ostvaruje prava općinskog načelnika.

Ovlast privremenog zamjenika za zamjenjivanje općinskog načelnika prestaje danom nastavljanja obavljanja dužnosti općinskog načelnika po prestanku razloga zbog kojih je općinski načelnik bio onemogućen u obavljanju svoje dužnosti, odnosno u slučaju danom stupanja na snagu rješenja o imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske.

Ako zbog okolnosti iz stavka 5. ovoga članka nastupi prestanak mandata općinskog načelnika raspisat će se prijevremeni izbori za općinskog načelnika.

Do provedbe prijevremenih izbora dužnost općinskog načelnika, odnosno gradonačelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

O okolnostima iz stavka 4. ovoga članka općinski načelnik ili pročelnik Jedinственог управног одјела općine dužan je obavijestiti predsjednika Općinskog vijeća odmah po nastanku tih okolnosti.

O okolnostima iz stavka 11. ovoga članka predsjednik Općinskog vijeća će u roku od 8 dana obavijestiti Vladu Republike Hrvatske radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog općinskog načelnika.

Privremeni zamjenik općinskog načelnika koji zamjenjuje načelnika stavlja mandat člana Općinskog vijeća u mirovanje sukladno odredbama posebnog zakona.

#### Članak 42

Načelniku mandat prestaje po sili zakona u slučajevima propisanim posebnim zakonom.

Pročelnik jedinstvenog upravnoг одјела će u roku od 8 dana obavijestiti Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata načelnika, radi raspisivanja prijevremenih izbora za novoga načelnika, u slučajevima propisanim Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

#### Članak 43.

Općinski načelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnja izvješća o svom radu Općinskom vijeću. Pored izvješća iz stavka 1. ovoga članka Općinsko vijeće može od općinskog načelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga koje općinski načelnik podnosi na prvoj narednoj sjednici.

#### Članak 44.

Načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća.

Ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, načelnik će donijeti odluku o obustavi općeg akta u roku od 8 dana od dana donošenja općeg akta.

Načelnik ima pravo zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 8 dana od donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke u općem aktu.

Ako Općinsko vijeće ne otkloni uočene nedostatke iz stavka 4. ovoga članka, načelnik je dužan bez odgode o tome obavijestiti predstojnika Ureda državne uprave u Županiji i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta.

#### Članak 45.

Načelnik odlučuje hoće li dužnost na koju je izabran obavljati profesionalno.

Načelnik je dužan u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost dostaviti pisanu obavijest Jedinственном upravnom odjelu Općine o tome na koji način će obnašati dužnost.

Ako načelnik ne postupi na način propisan stavkom 2. ovoga članka smatra se da dužnost obavlja volonterski.

Danom stupanja na dužnost smatra se dan početka mandata određen posebnim zakonom.

Načelnik može promijeniti način obavljanja dužnosti u tijeku mandata, dostavom pisane obavijesti o promjeni načina obavljanja dužnosti Jedinственном upravnom odjelu Općine.

Novi način obavljanja dužnosti započinje prvog dana sljedećeg mjeseca nakon dostave obavijesti iz stavka 5. ovoga članka.

Ako načelnik dužnost obavlja volonterski ne može način obavljanja promijeniti u godini održavanja redovnih lokalnih izbora

Načelnik koji dužnost obavlja profesionalno, za vrijeme profesionalnog obavljanja dužnosti ostvaruju pravo na plaću kao i druga prava iz rada, a vrijeme obavljanja dužnosti uračunava im se u staž osiguranja.

Načelnik koji dužnost obavlja volonterski ima pravo na naknadu za rad.

Osnovna mjerila za određivanje plaće, odnosno naknade za rad, kao i druga prava vezana uz profesionalno obnašanje dužnosti načelnika određuju se posebnim zakonom.

Načelnik koji dužnost obavlja profesionalno posljednjih 6 mjeseci prije prestanka obavljanja dužnosti, po prestanku profesionalnog obavljanja dužnosti ostvaruju prava na naknadu plaće i staž osiguranja za vrijeme od 6 mjeseci po prestanku profesionalnog obavljanja dužnosti i to u visini prosječne plaće koja im je isplaćivana za vrijeme posljednjih 6 mjeseci prije prestanka profesionalnog obavljanja dužnosti.

Načelnik koji je dužnost obavljao profesionalno manje od 6 mjeseci prije prestanka obavljanja dužnosti, po prestanku profesionalnog obavljanja dužnosti ostvaruju prava na naknadu plaće i staž osiguranja za vrijeme od onoliko mjeseci po prestanku profesionalnog obavljanja dužnosti koliko je dužnost obavljao profesionalno, i to u visini prosječne plaće koja mu je isplaćivana za vrijeme prije prestanka profesionalnog obavljanja dužnosti.

Načelnik koji dužnost nije obavljao profesionalno nema pravo na naknadu po prestanku obavljanja dužnosti.

Naknada iz stavka 4. i 5. ovoga članka isplaćuje se na teret Proračuna Općine.

Prije isteka roka iz stavka 4. i 5. ovoga članka ostvarivanje prava prestaje na vlastiti zahtjev, zapošljavanjem, umirovljenjem ili izborom na drugu dužnost koju obavlja profesionalno.

Po prestanku profesionalnog obnašanja dužnosti načelnik koji je prije obnašanja dužnosti bio zaposlen na neodređeno vrijeme, ima pravo rasporeda odnosno povratka na rad odgovarajućom primjenom odredaba zakona kojim se uređuju obveze i prava državnih dužnosnika.

Pročelnik Jedinственного upravnog odjela Općine ovlašten je za donošenje deklaratornih odluka o početku, načinu te prestanku obnašanja dužnosti načelnika i njegovog zamjenika, kao i pojedinačnih rješenja o visini plaće utvrđene sukladno odredbama posebnog zakona.

Načelniku prava na temelju obavljanja dužnosti prestaju danom stupanja na dužnost novog načelnika odnosno danom stupanja na snagu rješenja o imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti načelnika.

Načelnik od dana raspisivanja izbora za općinskog načelnika pa do stupanja na dužnost novog načelnika može obavljati samo poslove koji su neophodni za redovito i nesmetano funkcioniranje Općine uređene ovim Statutom i drugim zakonima.

#### Članak 46.

Općinski načelnik se može razriješiti sukladno zakonskim propisima.

Općinski načelnik se može opozvati putem referenduma.

Raspisivanje referenduma za opoziv može predložiti:

- 20% ukupnog broja birača u Općini Sveti Đurđ,
- 2/3 Općinskog vijeća Općine Sveti Đurđ.

Ako je raspisivanje referenduma za opoziv predložilo 20% ukupnog broja birača u Općini Sveti Đurđ, Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ raspisat će referendum za opoziv općinskog načelnika u skladu s Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, u dijelu koji se odnosi na utvrđivanje je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u Općini.

Ako je raspisivanje referenduma za opoziv predložilo 2/3 članova Općinskog vijeća, odluku o raspisivanju referenduma za opoziv općinskog načelnika Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ donosi dvotrećinskom većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Referendum za opoziv ne smije se raspisati prije proteka roka od 6 mjeseci od održanih izbora ni ranije održanog referenduma za opoziv, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za općinskog načelnika.

#### Članak 47.

Odluka o opozivu općinskog načelnika donesena je ako se na referendumu za opoziv izjasnila većina

birača koji su glasali, uz uvjet da ta većina iznosi najmanje 1/3 ukupnog broja birača upisanih u popis birača u Općini Sveti Đurđ. Na postupak referenduma za opoziv odgovarajuće se primjenjuju odredbe Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i zakona kojim se uređuje provedba referenduma.

## V. TIJELA ZA OBAVLJANJE POSLOVA IZ DJELOKRUGA OPĆINE

### Članak 48.

Za obavljanje upravnih, stručnih i administrativno-tehničkih i drugih poslova iz samoupravnog djelokruga općine ustrojava se Jedinsteni upravni odjel.

Ustrojstvo Jedinstvenog upravnog odjela uređuje se općim aktom Općinskog vijeća u skladu sa Statutom i zakonom.

Jedinsteni upravni odjel izvršava zakone, propise, odluke i druge opće akte Općinskog vijeća i načelnika i odgovoran je za stanje u područjima za koje je osnovan.

Jedinsteni upravni odjel dužan je svojim radom omogućiti ostvarivanje prava i potreba žitelja i pravnih osoba u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Jedinstvenim Upravnim odjelom upravlja pročelnik kojeg na temelju javnog natječaja imenuje općinski načelnik.

Upravne, stručne i ostale poslove u tijelima Općine obavljaju službenici i namještenici.

Službenici obavljaju upravne i stručne poslove iz djelokruga tijela u kojem rade, a namještenici obavljaju prateće i pomoćne poslove.

Jedinsteni upravni odjel samostalan je u okviru svog djelokruga i za svoj rad odgovoran je općinskom načelniku za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti.

Sredstva za obavljanje djelatnosti Jedinstvenog upravnog odjela osiguravaju se u Proračunu Općine, Proračunu Republike Hrvatske i drugim izvorima utvrđenim zakonom.

### Članak 49.

Općina Sveti Đurđ može, ukoliko na to upućuju razlozi racionalnosti poslovanja, a osobito u svrhu pripreme projekata za povlačenje novčanih sredstava iz fondova Europske unije, u sporazumu s drugim jedinicama lokalne samouprave zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova iz svog samoupravnog djelokruga, te radi toga osnovati zajedničko tijelo, zajednički upravni odjel ili službu, zajedničko trgovačko društvo ili na drugi način, u skladu s posebnim zakonima, zajednički organizirati obavljanje tih poslova.

O osnivanju, ustrojstvu i djelokrugu zajedničkog upravnog tijela iz stavka 1. ovoga članka odlučuju predstavnička tijela jedinica lokalne samouprave.

Na temelju odluke predstavničkih tijela općinski načelnici i gradonačelnici sklopit će sporazum o osnivanju zajedničkog upravnog tijela kojim se propisuju financiranje, način upravljanja, odgovornost, statusna pitanja službenika i namještenika i druga pitanja od značaja za to tijelo.

## VI. MJESNA SAMOUPRAVA

### Članak 50.

Kao neposredan oblik sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog svakodnevnog utjecaja na život i rad građana, osnivaju se mjesni odbori za dijelove naselja Općine koji čine zasebnu i razgraničenu cjelinu.

Mjesni odbori imaju pravnu osobnost.

### Članak 51.

Na području Općine utemeljeno je devet mjesnih odbora, u čiji sastav ulaze naselja koje vežu zajednički interesi u zadovoljavanju njihovih komunalnih i ostalih poslova, a to su:

1. Mjesni odbor Sveti Đurđ,
2. Mjesni odbor Hrženica,
3. Mjesni odbor Obrankovec,
4. Mjesni odbor Karlovec Ludbreški,
5. Mjesni odbor Priles,
6. Mjesni odbor Sesvete Ludbreške,
7. Mjesni odbor Struga,
8. Mjesni odbor Luka Ludbreška,
9. Mjesni odbor Komarnica Ludbreška.

### Članak 52.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora mogu dati građani, članovi Općinskog vijeća i načelnik Općine Sveti Đurđ.

### Članak 53.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Vijeće mjesnog odbora biraju mještani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

Članovi vijeća biraju se neposredno tajnim glasanjem, razmjernim izbornim sustavom.

Postupak izbora članova vijeća mjesnog odbora uređuje Općinsko vijeće općim aktom primjenjujući odgovarajuće odredbe zakona kojim se uređuje izbor članova Općinskog vijeća.

Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran građanin koji ima biračko pravo i prebivalište na području mjesnog odbora čije se vijeće bira.

Članovi/članice vijeća biraju se neposredno tajnim glasanjem, a na postupak izbora shodno se primjenjuju odredbe zakona kojima se uređuje izbor članova/članica predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Mandat člana/članice vijeća traje četiri godine.

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, poslovnik o svom radu u skladu sa statutom, financijski plan i godišnji obračun te obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i Statutom.

Općinsko vijeće općim aktom uređuje sva pitanja vezana uz obavljanje dužnosti članova vijeća mjesnog odbora.



**Članak 54.**

Vijeće mjesnog odbora iz svog sastava većinom glasova svih članova bira predsjednika vijeća na vrijeme od četiri godine.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora predstavlja mjesni odbor i za svoj rad je odgovoran vijeću mjesnog odbora.

Za obavljanje poslova koje je Općina povjerila mjesnom odboru, predsjednik vijeća odgovara općinskom načelniku.

**Članak 55.**

Vijeće mjesnog odbora, radi raspravljanja o potrebama i interesima građana, te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od mjesnog značaja, može sazivati zborove građana.

Zborovi građana mogu se sazvati i radi izjašnjavanja građana o pojedinim pitanjima i prijedlozima iz samoupravnog djelokruga Općine, te raspravljanja o potrebama i interesima građana od lokalnog značenja.

Zborovi građana sazivaju se za cijelo područje ili za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

Mjesni zbor građana vodi predsjednik vijeća mjesnog odbora ili član/članica vijeća mjesnog odbora kojeg odredi Vijeće.

Zborove građana može sazvati i Općinsko vijeće te općinski načelnik radi raspravljanja i izjašnjavanja građana o pitanjima od značenja za Općinu.

Kada zborove građana saziva Općinsko vijeće ili općinski načelnik zborovi građana sazivaju se za cijelo područje ili za dio područja Općine, pojedina naselja ili dijelove naselja na području Općine, a mogu se sazvati i za cijelo područje ili za dio područja mjesnog odbora.

Na zboru građana odlučuje se javnim glasovanjem, osim ako se na zboru većinom glasova prisutnih građana ne donese odluka o tajnom izjašnjavanju.

Mišljenje dobiveno od zбора građana obvezatno je za mjesni odbor a savjetodavno za Općinsko vijeće i općinskog načelnika.

Način sazivanja, rada i odlučivanja na zboru građana uređuje se općim aktom Općine u skladu sa zakonom i Statutom.

Građani imaju pravo Općinskom vijeću predlagati donošenje općeg akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegova djelokruga te podnositi peticije o pitanjima iz samoupravnog djelokruga Općine.

O prijedlogu i peticiji Općinsko vijeće mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje 10% od ukupnog broja birača u jedinici te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od zaprimanja prijedloga.

Prijedlozi i peticije mogu se podnijeti i elektroničkim putem.

Način podnošenja prijedloga i peticija, odlučivanja o njima i druga pitanja uređuju se općim aktom općine, grada ili županije u skladu sa zakonom i statutom.

Građani i pravne osobama imaju pravo podnošenje predstavki i pritužbi na rad Jedinственог управног одјела i načelnika te na nepravilan odnos zaposlenih

u tim tijelima kad im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe općinski načelnik odnosno pročelnik Jedinственог управног одјела dužan je građanima i pravnim osobama dati odgovor u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

Općina je dužna u službenim prostorijama na vidnom mjestu osigurati potrebna tehnička i druga sredstva za podnošenje predstavki i pritužbi (knjiga za pritužbe i sl.) i omogućiti usmeno izjavljivanje predstavke i pritužbe.

Predstavke i pritužbe se mogu podnijeti i elektroničkim putem.

**Članak 56.**

Vijeće mjesnog odbora do 500 stanovnika broji sedam (7) članova/članica, a više od 500 devet (9) članova.

Broj članova vijeća mjesnog odbora određuje se prema popisu stanovništva obavljenom prije raspisivanja lokalnih izbora.

**Članak 57.**

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja općinski načelnik te na njegov prijedlog Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ može raspustiti vijeće mjesnog odbora, ako ono učestalo krši Statut Općine, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerenе mu poslove.

**Članak 58.**

Općinsko vijeće će posebnom odlukom urediti djelokrug i ovlasti tijela mjesnog odbora, način izbora i opoziva organa mjesne samouprave, utvrđivanje programa rada mjesnog odbora, način financiranja njihove djelatnosti, obavljanje administrativnih i drugih poslova za njihove potrebe, te druga važna pitanja za ostvarivanje njihovih prava i obveza.

**VII. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE****Članak 59.**

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Općini čine njezinu imovinu. Općina u upravljanju, raspolaganju i korištenju vlastitom imovinom mora postupati pažnjom dobrog gospodara.

**Članak 60.**

Općina ima prihode kojima u okviru svojeg samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi Općine moraju biti razmjerni s poslovima koje obavljaju tijela Općine u skladu sa zakonom. Prihodi Općine su:

1. općinski porezi, prirezi, naknade, doprinosi i pristojbe,
2. prihodi od stvari u vlasništvu Općine i imovinskih prava,

3. prihodi od trgovačkih društava, drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine, odnosno u kojima Općina ima udio ili dionice,
4. prihodi od vlastitih djelatnosti,
5. prihodi od naknada za koncesije,
6. novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje Općina sama propiše, u skladu sa zakonom,
7. sufinanciranje građana,
8. udio u zajedničkom porezu,
9. sredstva pomoći Republike Hrvatske predviđena u državnom proračunu,
10. pokloni i darovi,
11. drugi prihodi određeni zakonom.

#### Članak 61.

Temeljni financijski akt Općine Sveti Đurđ je proračun.

Općinski načelnik Općine Sveti Đurđ, kao jedini ovlašteni predlagatelj, dužan je utvrditi prijedlog proračuna i podnijeti ga Općinskom vijeću Općine Sveti Đurđ na donošenje u roku utvrđenom posebnim zakonom.

Proračun donosi Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ u skladu s posebnim zakonom.

Ako općinski načelnik ne predloži proračun Općinskom vijeću ili povuče prijedlog prije glasovanja o proračunu u cjelini te ne predloži novi prijedlog proračuna u roku koji omogućuje njegovo donošenje, Vlada Republike Hrvatske će na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu razriješiti općinskog načelnika.

U slučaju iz stavka 4. ovoga članka Vlada Republike Hrvatske imenovat će povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti općinskog načelnika i raspisati prijevremene izbore za općinskog načelnika sukladno posebnom zakonu.

Novoizabrani općinski načelnik dužan je predložiti Općinskom vijeću Općine Sveti Đurđ proračun u roku od 45 dana od dana stupanja na dužnost. Općinsko vijeće mora donijeti proračun iz stavka 6. ovog članka u roku od 45 dana od dana kada ga je općinski načelnik predložio Općinskom vijeću.

#### Članak 62.

Ako Općinsko vijeće ne donese proračun prije početka proračunske godine, privremeno se, a najduže za prva tri mjeseca proračunske godine, na osnovi odluke o privremenom financiranju, nastavlja financiranje poslova, funkcija i programa tijela Općine Sveti Đurđ i drugih proračunskih i izvanproračunskih korisnika u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o privremenom financiranju iz stavka 1. ovoga članka donosi do 31. prosinca Općinsko vijeće u skladu s posebnim zakonom na prijedlog općinskog načelnika ili povjerenika Vlade Republike Hrvatske.

U slučaju kada je raspušteno samo Općinsko vijeće, a općinski načelnik nije razriješen, do imenovanja povjerenika Vlade Republike Hrvatske, financiranje

se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi općinski načelnik.

Po imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske, općinski načelnik predlaže povjereniku novu odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka u koju su uključeni ostvareni prihodi i primici te izvršeni rashodi i izdaci u vremenu do dolaska povjerenika.

Ako se do 31. ožujka ne donese proračun, povjerenik donosi odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka za razdoblje do donošenja proračuna koja sadržajno odgovara odluci o privremenom financiranju propisanoj posebnim zakonom, ali razmjerno razdoblju za koje se donosi.

#### Članak 63.

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine nadzire Općinsko vijeće.

#### Članak 64.

Potpisnike financijskih dokumenata i naloga platnog prometa određuje i imenuje Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ posebnim rješenjem.

### VIII. AKTI OPĆINE

#### Članak 65.

Općinsko vijeće donosi Statut, proračun, godišnji obračun proračuna, odluke, rješenja, zaključke, naputke i preporuke, te daje autentična tumačenja Statuta i drugih općih akata.

Prijedloge akata iz prethodnog stavka, koje donosi Općinsko vijeće, Općinskom vijeću može podnijeti načelnik i 1/3 članova/ članica Općinskog vijeća.

Svi opći akti koje donosi Općinsko vijeće, prije nego što stupe na snagu, moraju biti javno objavljeni, na način dostupan građanima, a obvezno se objavljuju u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Opći akt stupa na snagu najranije osmi dan od dana njegove objave u službenom glasilu. Iznimno, općim se aktom može iz osobito opravdanih razloga odrediti da stupa na snagu prvog dana od dana objave.

Opći akt ne može imati povratno djelovanje.

Načelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, pravilnike, preporuke, zaključke, upute, rješenja, naputke i naredbe.

Radna tijela Općinskog vijeća donose preporuke i prijedloga odluka.

#### Članak 66.

Predsjednik Općinskog vijeća dužan je dostaviti Statut, Poslovnik, proračun ili drugi opći akt (u daljnjem tekstu: opći akt) predstojniku Ureda državne uprave u Županiji (u daljnjem tekstu: predstojnik) zajedno sa izvatkom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta propisan Statutom i Poslovnikom, u roku od 15 dana od dana donošenja općeg akta. Predsjednik Općinskog vijeća dužan je akte iz stavka 2. ovog članka bez odgode dostaviti načelniku.

**Članak 67.**

Jedinstveni upravni odjel Općine, u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća donosi pojedinačne akte kojima rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Županije.

Na donošenje akata iz ovog članka, shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku, ako posebnim zakonom nije propisan postupak pred upravnim tijelima Općine.

**Članak 68.**

Pojedinačni akt kojim se rješava o obvezi razreza lokalnih poreza, doprinosa i naknada, koji su prihodi Općine, donosi se po skraćenom upravnom postupku.

Skraćeni upravni postupak provodi se i kod pojedinačnih akata kojima se rješava o pravima, obvezama i interesima fizičkih i pravnih osoba od strane pravnih osoba kojima je Općina osnivač. Protiv pojedinačnih akata Općinskog vijeća i općinskog načelnika kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

**IX. JAVNOST RADA I ODGOVORNOST****Članak 69.**

Rad Općinskog vijeća i Jedinstvenog upravnog odjela je javan.

Javnost rada osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvješćivanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih dokumenata na način propisan ovim Statutom.

**Članak 70.**

Općinsko vijeće svojom odlukom određuje koji se podaci iz rada i nadležnosti Općinskog vijeća i Jedinstvenog upravnog odjela Općine ne mogu objavljivati, jer predstavljaju tajnu, te način njihova čuvanja.

**Članak 71.**

Sjednice Općinskog vijeća su javne.

Nazočnost javnosti može se isključiti samo izuzetno, u slučajevima predviđenim posebnim zakonima i općim aktima Općine.

**Članak 72.**

Izabrani i imenovani dužnosnici u Općini obavljaju svoju funkciju na temelju i u okviru Ustava, zakona i Statuta Općine, dobivenih ovlaštenja od nadležnih tijela, te su osobno odgovorni za njeno obavljanje.

**Članak 73.**

Postupak za promjenu Statuta pokreće se prijedlogom za promjenu Statuta.

Promjenu Statuta može predložiti općinski načelnik, radno tijelo Općinskoga vijeća i jedna trećina članova Općinskoga vijeća.

Općinsko vijeće odlučuje hoće li prihvatiti prijedlog za promjenu Statuta.

Ukoliko Općinsko vijeće ne prihvati prijedlog za promjenu Statuta, isti se prijedlog ne može uvrstiti u dnevni red prije isteka od šest mjeseci od dana zaključenja rasprave o njemu.

Promjena Statuta je usvojena ukoliko je za nju glasovala većina od svih članova Općinskoga vijeća.

**X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 74.**

Akti pravnih osoba čiji je osnivač ili većinski vlasnik Općina, uskladit će se s odredbama ovog Statuta najkasnije u roku 60 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

**Članak 75.**

Ovaj Statut objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu osmog dana od dana njegove objave.

KLASA: 012-03/21-02/1  
URBROJ: 2186-21-03-21-1  
Sveti Đurđ, 31. prosinca 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Damir Grgec, v.r.**

**6.**

Na temelju članka 33. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 22. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/19 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Sveti Đurđ na 34. sjednici održanoj 31. ožujka 2021. godine, donosi

**POSLOVNIK****Općinskog vijeća Općine Sveti Đurđ****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovim Poslovníkom uređuje se unutarnje ustrojstvo i način rada Općinskog vijeća Općine Sveti Đurđ (u daljnjem tekstu: Vijeća) i to:

- način konstituiranja Vijeća, početak obavljanja funkcije vijećnika i prestanka mandata vijećnika,
- ostvarivanje prava i dužnosti vijećnika u Vijeću,
- djelokrug Vijeća,
- prava i dužnosti predsjednika Vijeća,