



**REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
Općina Sveti Đurđ
Jedinstveni upravni odjel**

KLASA: 112-03/26-01/1
URBROJ: 2186-21-03-26-1
Sveti Đurđ, 29. rujna 2026.

Na temelju članka 28. i članka 29. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08., 61/11., 4/18., 112/19., 17/25.), pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela Općine Sveti Đurđ raspisuje

**OGLAS
za prijam u službu na određeno vrijeme
u Jedinstveni upravni odjel Općine Sveti Đurđ
(Vlastiti pogon)**

1. **POMOĆNI RADNIK** - 1 izvršitelj/ica na određeno puno radno vrijeme zbog poslova čiji se opseg privremeno povećao

Opis poslova radnog mjesta:

- uređuje i održava javne zelene površine, groblja, parkove i dječja igrališta;
- brine o redovitom održavanju komunalnih strojeva i opreme;
- čisti i održava površine oko objekata u vlasništvu Općine Sveti Đurđ i drugih objekata javne namjene te održava, čisti i vrši manje popravke i održavanje objekata u vlasništvu Općine Sveti Đurđ;
- raznosi službenu poštu, obavijesti, plakate i letke na području Općine Sveti Đurđ;
- ručno čisti snijeg na mjestima nedostupnim strojevima;
- obavlja i druge odgovarajuće poslove po nalogu općinskog načelnika ili pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela;

Kandidati moraju ispunjavati opće uvjete za prijam u službu koji su propisani člankom 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08., 61/11., 4/18., 112/19., 17/25.) (dalje u tekstu: Zakon):

- **punoljetnost,**
- **hrvatsko državljanstvo,**
- **zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.**

Osim navedenih uvjeta, kandidati moraju ispunjavati i posebne uvjete za prijam u službu koji su propisani odredbom članka 12. stavka 2. i 3. Zakona i Pravilnikom o unutarnjem redu i načinu rada Jedinstvenog upravnog odjela Općine Sveti Đurđ („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 13/26.):

- **niža stručna sprema ili osnovna škola.**

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom Oglasu odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.



U službu ne smije biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 15. i 16. Zakona.

Sukladno članku 28. stavku 2. Zakona služba na određeno vrijeme za obavljanje poslova čiji se opseg privremeno povećao može trajati najduže šest mjeseci i može se produžiti za još šest mjeseci.

Na Oglas se mogu javiti osobe oba spola.

Uz pisanu prijavu na oglas kandidati su dužni priložiti:

1. životopis
2. dokaz o hrvatskom državljanstvu, sukladno članku 29. stavku 1. Zakona o hrvatskom državljanstvu („Narodne novine“ 53/91, 70/91, 28/92, 113/93, 4/94, 130/11, 110/15, 102/19, 138/21) – važeća osobna iskaznica, vojna iskaznica ili putovnica odnosno domovnica,
3. svjedodžba ili drugi dokaz o završenoj stručnoj spremi,
4. elektronički zapis izdan od Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje odnosno potvrdu izdanu od Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje,
5. uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci),
6. vlastoručno potpisanu izjavu da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članka 15. i 16. Zakona.

Prijavi na oglas prilažu se čitke i pregledne preslike dokumenata, koje ne moraju biti ovjerene.

U prijavi na oglas navode se osobni podaci podnositelja prijave (osobno ime, OIB, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona ili mobitela, e-mail adresa) uz vlastoručni potpis.

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidat nakon obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu.

Ako kandidat/kandidatkinja ostvaruje pravo na prednost pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, dužan/na je u prijavi na oglas pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate/kandidatkinje samo pod jednakim uvjetima. Kandidat/kandidatkinja koji/a ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju dokazuje isto rješenjem ili potvrdom o priznatom statusu i potvrdom o nezaposlenosti.

Kandidati/kandidatkinje koji/e se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23) dužni/e su uz prijavu priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta iz oglasa te dokaze sukladno članku 103. istog Zakona. Dokazi za ostvarivanje prava prednosti prilikom zapošljavanja objavljeni su na mrežnoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske na sljedećoj poveznici:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidati/kandidatkinje koji/e se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 47. stavka 1. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ broj 84/21) dužni/e su uz prijavu priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta iz oglasa te dokaze sukladno članku 49. istog Zakona. Dokazi za ostvarivanje prava prednosti prilikom zapošljavanja objavljeni su na mrežnoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske.

Kandidati/kandidatkinje koji/e se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ br. 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) dužni/dužne su uz prijavu na natječaj priložiti svu propisanu



dokumentaciju, odnosno dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidati/kandidatkinje koji/e se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 48.f. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19), uz prijavu na natječaj dužni/e su, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo, te dokaz o tome na koji način je prestao radni odnos.

Kandidatom prijavljenim na oglas smatrat će se samo osoba koja podnese pravovremenu i urednu prijavu te ispunjava formalne uvjete iz oglasa.

Urednom prijavom smatra se potpuna prijava, odnosno prijava koja sadrži sve navedene podatke i priloge iz oglasa. Prijava mora biti vlastoručno potpisana. Nepravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Povjerenstvo za provedbu oglasa utvrđuje popis kandidata prijavljenih na oglas koji imaju urednu prijavu i koji ispunjavaju formalne uvjete iz oglasa.

Osobe koje ne podnesu pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjavaju formalne uvjete oglasa ne smatraju se kandidatima prijavljenim na oglas te će o tome biti obaviještene pisanim putem.

Za kandidate koji ispunjavaju formalne uvjete oglasa provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja i intervjua.

Kandidati prijavljeni na oglas dužni su pristupiti prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se primaju.

Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, smatra se da je povukao prijavu na oglas i više se ne smatra kandidatom.

Opis poslova i podaci o plaći radnih mjesta koje se popunjavaju oglasom, sadržaj i način na koji će se testirati kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete i iz kojeg područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje objavit će se na službenoj web-stranici Općine Sveti Đurđ – Općina Sveti Đurđ – Službene web stranice.

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja objavit će se najmanje pet (5) dana prije testiranja na istoj web-stranici i na oglasnoj ploči u prostorijama Općine Sveti Đurđ, Ulica braće Radić 1, Sveti Đurđ, 42233 Sveti Đurđ.

Prijave na oglas podnose se na adresu:

Općina Sveti Đurđ, Ulica braće Radić 1, Sveti Đurđ, 42233 Sveti Đurđ, u roku od 8 dana od dana objave oglasa na službenoj web stranici Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, u zatvorenoj omotnici s naznakom: „Ne otvaraj - Prijava na Oglas za prijam u službu – POMOĆNI RADNIK“

O rezultatima izbora prijavljeni kandidati bit će obaviješteni u zakonskom roku.

Pročelnica Jedinštenog upravnog odjela
Helena Vuk, mag.iur.



